

Принято
общим собранием трудового коллектива
протокол № 1
от «21» сентября 2015г.

Утверждено:
Директор
КГБОУ
«Железнодорожная общеобразовательная
школа-интернат»
Е.В.Горячкина
Приказ от «22» сентября 2015г.

**Положение
о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом
КГБОУ «Железнодорожная общеобразовательная школа-интернат VIII вида»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом КГБОУ «Железнодорожная общеобразовательная школа-интернат VIII вида» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», уставом КГБОУ «Железнодорожная общеобразовательная школа-интернат» (далее – школа-интернат).

1.2. Настоящее Положение утверждено с учётом мнения совета обучающихся (протокол от 19.01.15 № 5), совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (протокол от 20.01.15 № 1) и представительным органом работников школы-интерната (протокол от _____ № _____).

1.3. Настоящее Положение размещается на сайте школы-интерната.

1.4. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в школе-интернате и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.5. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: школьные тематические вечера, праздники, дискотеки, утренники, конкурсы, олимпиады, выставки, смотры, физкультурные мероприятия, спортивные мероприятия, в том числе в официальные спортивные соревнования, другие массовые мероприятия.

Формы проведения мероприятий определяют лица, ответственные за их проведение и (или) заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе.

1.6. Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий год, который утверждается приказом директора школы-интерната.

1.7. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в общешкольный план, следует получить письменное разрешение заместителя директора по учебной работе и (или) заместителя директора по

воспитательной работе на их проведение. Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к заместителю директора по учебной работе и (или) заместителю директора по воспитательной работе не менее чем за две календарных недели до предполагаемой даты проведения мероприятия. Информация об изменениях вносится в общешкольный план не позднее, чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия.

1.7. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора школы-интерната.

1.8. Положение является обязательным для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящим Положением.

1.9. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, аудиозаписи.

1.10. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора школы-интерната или распоряжением.

2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся школы-интерната, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- классные руководители и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся школы-интерната, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители) обучающихся;
- сторонние физические и юридические лица с разрешения лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия.

2.2. Классные руководители и другие педагогические работники назначаются ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора школы-интерната.

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Все посетители мероприятия имеют право:

- на уважение чести и достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий;
- на проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи (если иное не предусмотрено планом проведения мероприятия);
- на использование плакатов, лозунгов, речевок во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующей атрибутики (бейсболки, футболки) в соответствии с тематикой мероприятия.

3.2. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию школы-интерната;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- выполнять требования лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия;

- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара в школе-интернате при проведении мероприятий;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.3. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его регламенту, и сменной обуви.

3.4. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- находиться в неопрятном виде;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории школы-интерната;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и производственные помещения школы-интерната, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников школы-интерната, службы охраны;
- наносить любые надписи в здании школы-интерната, а также на прилегающих к школе-интернату тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах школы-интерната;
- использовать площади школы-интерната для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников школы-интерната, службу охраны;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам школы-интерната, службе охраны;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.5. Посетители, нарушившие настоящее Положение, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в школе-интернате.

3.6. Посетители, причинившие школе-интернату ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Права, обязанности и ответственность школы-интерната

4.1. Школа-интернат имеет право:

- на установление возрастных ограничений на посещение мероприятий;
- на установление права ведения обучающимися, посетителями фото и видеосъемки, аудиозаписи во время мероприятий;
- на установление запрета на пользование мобильной связью во время мероприятий;
- на возможное установление запрета на повторный вход на мероприятие.

4.2. Школа-интернат обязана:

- провести мероприятие в соответствии с утвержденным общешкольным планом, регламентом проведения мероприятия;
- предоставить права на уважение чести и достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья посетителям во время проведения мероприятий;
- назначить лиц, ответственных за проведение инструктажа с обучающимися по правилам поведения, технике безопасности, правилам пожарной безопасности; за организацию и проведение мероприятия, жизнь и здоровье обучающихся.

4.3. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

4.4. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

5. Порядок посещения мероприятий

4.2. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

4.4. Гости проходят на мероприятие по списку, утвержденному заместителем директора по учебной работе и (или) заместителем директора по воспитательной работе при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Для включения гостей в список, приглашающий должен заблаговременно подать письменную заявку ответственному лицу. Ответственные лица накануне мероприятия сдают заявки заместителю директора по учебной работе и (или) заместителю директора по воспитательной работе, который утверждает список гостей.

В случае отказа в допуске гостя на конкретное мероприятие заместитель директора по учебной работе и (или) заместитель директора по воспитательной работе дает письменный обоснованный ответ не позднее, чем за три учебных дня до даты проведения мероприятия.

4.5. Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация школы-интерната оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

4.6. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.